

La ASE proporciona el formato de Notas de Gestión Administrativa, sin embargo, los Entes Públicos podrán presentar la información que concierne a este rubro en el formato de su libre elección, siempre y cuando se trate de un libro de Excel.

UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL DEL ESTADO DE CHIHUAUA	
Notas a los Estados Financieros	
c) NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA	
Al 31 DE DICIEMBRE DEL 2023	
<b>1. Panorama Económico y Financiero</b>	
Principales condiciones económico - financieras bajo las cuales el ente público estuvo operando	Se opera bajo recursos financieros Federales FONE y Recurso Estatal e ingresos propios
Su influencia en la toma de decisiones de la administración	El contexto económico, financiero y social del estado de Chihuahua durante el presente año ha sido tomado en cuenta para la toma de decisiones de la Universidad en términos de mantenimiento de las cuotas de inscripción de nuestros programas educativos, así como en el cambio en las modalidades de impartición de los mismos.
<b>2. Autorización e Historia</b>	
a) Fecha de creación del Ente	10 de agosto de 2011
b) Principales cambios en su estructura	No ha sufrido cambios desde su creación.
<b>3. Organización y Objeto Social</b>	
a) Objeto social	Impartir educación superior en los niveles de Licenciatura, Especialización, Maestría, Doctorado y otros estudios de posgrado, así como cursos de actualización en sus diversas modalidades, particularmente en la formación de profesionales de la educación, así como en investigación científica en materia educativa y disciplinas afines, generando modelos innovadores de tipo pedagógico centrados en la mejora de los aprendizajes.
b) Principal actividad	Impartición de programas de estudio de nivel superior enfocados a la formación de profesionales de la educación
c) Ejercicio fiscal	2023
d) Régimen jurídico	Organismo Público Descentralizado.
e) Consideraciones Fiscales del ente: revelar el tipo de contribuciones que esté obligado a pagar o retener	Retenciones de ISR e ISN
f) Estructura organizacional básica	Junta directiva, Rectoría, Consejo Social, Consejo de Calidad, Secretaría Académica, Secretaría Administrativa, Direcciones de Unidades.
g) Fideicomisos, mandatos y análogos de los cuales es fideicomitente o fideicomisario	La Universidad no trabaja con fideicomisos.
<b>4. Bases de Preparación de los Estados Financieros</b>	
Se informará sobre:	
a) Si se ha observado la normatividad emitida por el CONAC y las disposiciones legales aplicables	Los estados financieros contables y presupuestales se hacen de acuerdo a las reglas de registro y valuación del patrimonio emitidos por la CONAC
b) Normatividad aplicada para:	
1. Reconocimiento de la Información Financiera	LGCG
2. Valuación de la Información Financiera	LGCG
3. Revelación de la Información Financiera	LGCG
4. Bases de medición utilizadas para la elaboración de los estados financieros y los criterios de su aplicación; por ejemplo:	
I. Costo histórico	0
II. Valor de realización	0
III. Valor razonable	0
IV. Valor de recuperación	Se aplicó para la valoración del patrimonio
V. Cualquier otro método empleado	0
c) Postulados básicos	La información registrada en el sistema contable se apega a los postulados básicos de la contabilidad gubernamental
d) Normatividad supletoria	0
Justificación razonable	0
Alineación con los PBCG y las características cualitativas asociadas descritas en el MCCG	Si
e) Para las entidades que por primera vez estén implementando la base devengado de acuerdo a la Ley de Contabilidad, deberán revelar:	
1. Las nuevas políticas de reconocimiento	No Aplica
2. Plan de implementación	No Aplica
3. Los cambios en las políticas, la clasificación y medición de las mismas, así como su impacto en la información financiera	No Aplica
4. Presentar los últimos estados financieros con la normatividad anteriormente utilizada con las nuevas políticas para fines de comparación en la transición a la base devengado	No Aplica
<b>5. Políticas de Contabilidad Significativas</b>	
Se informará sobre:	
a) Actualización	
1. Método utilizado para la actualización del valor de:	
Activos	Según las Reglas de registro de valuación del Patrimonio
Pasivos	Obligaciones presentes de acuerdo de una transacción pasada.
Hacienda Pública / Patrimonio	Según las Reglas de registro de valuación del Patrimonio
Razones para la elección del Método	Según las Reglas de registro de valuación del Patrimonio
2. Desconexión o reconexión infraccionaria	0

b) Realización de operaciones en el extranjero	0
Efectos en la información financiera gubernamental	0
c) Método de valuación de la inversión en acciones de:	0
1. Compañías subsidiarias	0
2. Compañías no consolidadas	0
3. Asociadas	0
d) Sistema y método de valuación de inventarios	0
Costo de lo vendido	0
e) Beneficios a empleados	0
1. Cálculo de la reserva actuarial	0
2. Valor presente de los ingresos esperados comparado con el valor presente de la estimación de gastos tanto de los beneficiarios actuales como futuros	0
f) Provisiones	Se tienen provisiones al 31 de diciembre por un monto de \$1,266,369.70 de gastos de fondos revolventes, la provisión del ISN y provisión para juicios y demandas y pensiones por \$ 12'994,568.03
Objetivo de su creación	Reconocimiento de las obligaciones.
Monto	\$14,260,937.73
Plazo	Sin resolución judicial
g) Reservas	
Objetivo de su creación	Se cuenta con una reserva de remanentes para infraestructura de la Universidad
Monto	\$27'652,827.01
Plazo	En proceso de Planeación
h) Cambios en políticas contables y corrección de errores	0
Revelación de los efectos que se tendrá en la información financiera del ente público	0
Efectos Retrospectivos	0
Efectos Prospecivos	0
i) Reclasificaciones (movimientos entre cuentas por efectos de cambios en los tipos de operaciones)	0
j) Depuración y cancelación de saldos	0
<b>6. Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario</b>	
Se informará, por cada tipo de moneda extranjera que se encuentre en los rubros de activo y pasivo, sobre:	0
a) Activos en moneda extranjera	0
b) Pasivos en moneda extranjera	0
c) Posición en moneda extranjera	0
d) Tipo de cambio	0
e) Equivalente en moneda nacional	0
Métodos de protección de riesgo por variaciones en el tipo de cambio	0
<b>7. Reporte Analítico del Activo</b>	
Debe mostrarse la siguiente información:	
a) Vida útil o porcentajes de depreciación, deterioro o amortización utilizados en los diferentes tipos de activos	Muebles de oficina 10% eq computo 30% eq transporte 25% eq video 25% eq comunicación 25% eq audiovisual 5% sist aires 10% software 5%
b) Cambios en el porcentaje de depreciación o valor residual de los activos	0
c) Importe de los gastos capitalizados en el ejercicio	
1. Gastos Financieros	0
2. Gastos de investigación	0
3. Gastos de desarrollo	0
d) Riesgos por tipo de cambio o tipo de interés de las inversiones financieras	0
e) Valor activado en el ejercicio de los bienes construidos por la entidad	0
f) Otras circunstancias de carácter significativo que afecten el activo	0
1. Bienes en garantía	Depósitos en garantía por arrendamiento por \$35,000.00 y depósito en garantía CFE por \$ 35,744.30
2. Señalados en embargos	0
3. Litigios	0
4. Títulos de inversiones entregados en garantías	0
5. Baja significativa del valor de inversiones financieras	0
6. Otros	0
g) Desmantelamiento de Activos	
1. Procedimientos	0
2. Implicaciones	0
3. Efectos contables	0
h) Administración de Activos	
Planeación con el objetivo de que el ente los utilice de manera más efectiva	
Principales variaciones en el activo	Inventario de bienes inmuebles propios \$165,789,775.23 Inventario de bienes inmuebles en convenio \$ 167'002,234.03
a) Inversiones en valores.	0
b) Patrimonio de Organismos descentralizados de Control Presupuestario Indirecto.	0
c) Inversiones en empresas de participación mayoritaria.	0
d) Inversiones en empresas de participación minoritaria.	0

e) Patrimonio de organismos descentralizados de control presupuestario directo, según corresponda.	0
<b>8. Fideicomisos, Mandatos y Análogos</b>	
Se deberá informar:	
a) Por ramo administrativo que los reporta.	0
b) Enlistar los de mayor monto de disponibilidad, relacionando aquéllos que conforman el 80% de las disponibilidades	0
<b>9. Reporte de la Recaudación</b>	
a) Análisis del comportamiento de la recaudación correspondiente al Ente Público o cualquier tipo de ingreso.	
1. Ingresos locales	Al 31 de diciembre \$ 50'563,176.66
2. Ingresos federales	Al 31 de diciembre: \$ 193'416,154.85
b) Proyección de la recaudación e ingresos en mediano plazo	De acuerdo al presupuesto de ingresos, se proyecta recaudar al término del presente año \$ 243'979,331.51
<b>10. Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda</b>	
a) Indicadores (tomando, como mínimo, un período igual o menor a 5 años)	
1. Deuda respecto al PIB	0
2. Deuda respecto a la recaudación	Deuda del ISN ante Hacienda Estatal
b) Valor gubernamental o instrumento financiero en que se	
Intereses	La deuda no genera intereses.
Comisiones	0
Tasa	0
Perfil de vencimiento	0
Otros gastos de la deuda	0
<b>11. Calificaciones Otorgadas</b>	
Informar, tanto del Ente Público como de cualquier transacción realizada, que haya sido sujeta a una calificación crediticia	
	0
<b>12. Proceso de Mejora</b>	
Se informará de:	
a) Principales Políticas de control interno	La institución se encuentra en cumplimiento de la normatividad en materia de control interno, contando a la fecha con un programa de trabajo de control interno, una matriz de administración de riesgos y un plan de trabajo de administración de riesgos.
b) Medidas de desempeño financiero, metas y alcance	Actualmente la institución cuenta con dos programas presupuestarios bajo la metodología del marco en el cual se refleja los indicadores de metas y objetivos.
<b>13. Información por Segmentos</b>	
Cuando se considere necesario se podrá revelar la información financiera de manera segmentada	
	0
<b>14. Eventos Posteriores al Cierre</b>	
Efecto de los estados financieros del ente público de aquellos hechos ocurridos en el periodo posterior al que se informa, que proporcionen mayor evidencia sobre eventos que le afecten económicamente y que no se conocían a la fecha de cierre.	
	0
<b>15. Partes relacionadas</b>	
Se debe establecer por escrito que no existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas	
	No existen partes relacionadas que pueden ejercer influencia sobre la toma de decisiones financieras y operativas

MTRA. GRACIELA AÍDA VELO AMPARÁN  
RECTORA

LIC. FRANCISCO PADILLA ANGUIANO  
SECRETARIO ADMINISTRATIVO

En caso de no tener información que reportar en el periodo de que se trata, favor de no enviar el documento en blanco, con leyendas de "no aplica", "no hay información que reportar", o similares, para dar lugar a la justificación del documento de conformidad con lo dispuesto por los artículos 31, 32 y 33 de los Lineamientos para la Presentación de la Cuenta Pública Anual e Informes Financieros Trimestrales de los Entes Públicos del Estado de Chihuahua.